



Club of Logistics e.V.  
 Frau Ilse Beyer  
 Wißstraße 7  
 44137 Dortmund

**Per Fax an: +49 (0) 231/22 20 70 - 87**  
**Per E-Mail an: ilse.beyer@club-of-logistics.de**

**zur 30. Tagung des Club of Logistics e.V. am 23./24. April 2018**  
 im Hotel Taschenbergpalais Kempinski in Dresden

**Thema: „Wirtschaftstreibsatz Technologie: Wohin führt uns der technische Fortschritt?“**

Hiermit melde ich mich verbindlich zur Tagung an.

Als Nichtmitglied des Clubs zahle ich den Gastbeitrag in Höhe von 1.100,00 € zuzüglich 19% MwSt. Im Preis ist die Übernachtung im Einzelzimmer von Montag, den 23.04. auf Dienstag, den 24.04.2018 inkl. Frühstück, die Tagungspauschale für Montag, der Empfang, das Galadinner, das Get together am Montagabend und die Tagungspauschale für Dienstag, den 24.04.2018 mit abschließendem Imbiss enthalten.

Wenn Sie bereits am Sonntag, den 22. April 2018 anreisen, berechnen wir Ihnen für die Übernachtung von Sonntag, 22. auf Montag, den 23. April 2018 im Einzelzimmer inkl. Frühstück, Abendessen inklusiv Getränke im Restaurant „Sophienkeller“ 250,00 € zuzüglich 19% MwSt.

Bitte senden Sie die Rechnung für die Zusatzkosten an meine Firmenadresse.

Bitte senden Sie die Rechnung für die Zusatzkosten an meine Privatadresse.

Sie lautet:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

---

**Bitte reservieren Sie für mich verbindlich ein**

- Einzelzimmer
  - von Sonntag, 22.04. bis Dienstag, 24.04.2018**
  - von Montag, 23.04. auf Dienstag, 24.04.2018**
-



- Bitte senden Sie die Rechnung für die Zusatzkosten an meine Firmenadresse.
- Bitte senden Sie die Rechnung für die Zusatzkosten an meine Privatadresse.

Sie lautet:

---

---

---

**Anmeldung zum Empfang und Galadinner am Montag, den 23. April 2018  
im Taschenbergpalais Kempinski in Dresden**

---

- Ich nehme teil**
- Ich nehme nicht teil**

Ich wünsche folgendes Hauptgericht:

- Fleisch
- Fisch
- Ich bin Vegetarier
- Ich bin Veganer
- Das Gericht muss laktosefrei sein
- Das Gericht muss glutenfrei sein
- Ich habe eine Nuss- und Mandelunverträglichkeit
- Bitte beachten Sie: Ich habe \_\_\_\_\_

---

---



**Die Fortsetzung der Tagung findet am Dienstag, den 24. April 2018**

- Ich nehme an der Fortsetzung der Tagung am Dienstag **teil**
- Ich nehme an der Fortsetzung der Tagung am Dienstag **nicht teil**
- Ich nehme an dem Imbiss um ca. 12.30 Uhr im Veranstaltungshotel **teil**
- Ich nehme an dem Imbiss **nicht teil**

**Rücktritt**

bis zum 31. März 2018	50 % Abzug vom Rechnungsbetrag
Bei einer späteren Absage	90 % Abzug vom Rechnungsbetrag

Bei Rücktritt am Veranstaltungstag oder Nichterscheinen wird die volle Tagungsgebühr berechnet. Wir akzeptieren aber einen Ersatzteilnehmer. Absagen sind schriftlich mitzuteilen.

---

**Absender (bitte in Druckbuchstaben)**

---

Datum / Unterschrift